Documentos

Legislación

Consulte las normativas de la UGR, estatal y autonómica.

LEGISLACIÓN

Certificados

En esta sección puede encontrar la información para solicitar la certificación de participación o dirección de ayudas, proyectos y grupos de investigación, así como autorizaciones para ayudas en otros organismos.

Certificado de Participación/Dirección de un Grupo

- Para solicitar un certificado de pertenencia o dirección de GRUPOS envíe un email con los datos correspondientes (DNI, nombre y apellidos y código del grupo) a @email

Certificados de Participación/Dirección de Proyectos

La sección de Certificación para acreditar la participación o la dirección de Proyectos y/o Grupos de Investigación podrá encontrarla dentro del Acceso Identificado para Trámites del Vicerrectorado

- Entre con su usuario y contraseña y elija la opción “Certificación para acreditar la Dirección y Participación en Proyectos de Investigación”. En el menú encontrará tres opciones, una para los proyectos que ha dirigido, otra para los que ha participado (y nos consta en la base de datos), y una tercera para los proyectos que no aparezcan en la opción anterior (proyectos en los que ha participado pero aún no nos consta en la base de datos).
- Tenga en cuenta, que sólo se certificarán las convocatorias gestionadas desde este Servicio de Gestión de la Investigación. Para convocatorias europeas, de la OTRI y restantes, diríjanse a la oficina pertinente.

IMPORTANTE: En el supuesto de que algún proyecto que desee certificar no conste en nuestras bases de datos deberá solicitar previamente su incorporación utilizando el impreso de Solicitud de Inclusión de Datos (doc).

Autorización de Participación en Proyectos de

Copyright© 2026 Universidad de Granada

otros Organismos

- Complete este formulario para solicitar la autorización de participación en proyectos de investigación de otros organismos.

Certificados para investigadores de otras universidades

Los investigadores de otras universidades que necesiten la certificación de participación en proyectos de la Universidad de Granada tienen que enviarnos un documento firmado por el investigador o investigadora responsable, a la dirección @email:

- Investigadores de Otras Universidades participantes en Proyectos de la UGR (doc)
- Investigadores de Otras Universidades participantes en Grupos de la UGR (doc)

Autorizaciones especiales en viajes y dietas

Formulario para solicitar una autorización necesaria para viajes y dietas: transporte en vehículo particular y parking en hoteles.

- Complete este formulario para solicitar una autorización necesaria para viajes y dietas.

Comités de Ética

Certificación de los distintos comités: en Investigación Humana, en Experimentación Animal y en Organismos Modificados y Agentes Biológicos:

COMITÉS DE ÉTICA

Ayudas del Plan Nacional

- Procedimiento de la Sede electrónica de la UGR para Proyectos de Investigación

Solicitudes de Modificación:

Proyectos I+D+I

- Modelo prórroga (doc)
- Modelo alta investigadores (docx)
- Modelo baja investigadores (docx)
- Modelo solicitud modificaciones (doc)
- Modelo solicitud cambio de IP (doc)
- Modelo solicitud cambio de entidad beneficiaria (docx)

Copyright© 2026 Universidad de Granada

Retos Investigación y Generación del Conocimiento:

- Comunicación de Miembros del Equipo de Trabajo (doc)
- Solicitud de Alta en el Equipo de Investigación (doc)
- Solicitud de Baja del Equipo de Investigación o Reducción de Dedicación (doc)
- Solicitud de Ampliación del Plazo de Ejecución del proyecto (doc)
- Solicitud de Cambio de Entidad Beneficiaria (doc)
- Solicitud de Cambio de Investigador Principal (doc)
- Solicitud de Modificaciones (doc)
- Solicitud de Autorización para la Organización de Congresos (doc)

Proyectos Infraestructuras

- Solicitud de Modificación de la Ayuda (docx)
- Solicitud de Modificación del Plazo de Ejecución de la Actuación (docx)

Otras Convocatorias

- **Redes de Investigación:**
  - Solicitud de Alta en el Equipo de Investigación (doc)
  - Solicitud de Ampliación del Plazo de Ejecución del Proyecto (doc)
- **Proyectos Explora:**
  - No hay solicitudes de modificación para estos proyectos.
- **Acciones de Programación Conjunta Internacional:**
  - Solicitud para la Autorización de la Modificación del Plazo de Ejecución de la Actuación Instancia Genérica (docx)
  - Solicitud para la Autorización de la Modificación del Equipo Investigador (doc)

Proyectos en salud

- Solicitud de Incorporación y baja de Integrantes de Grupo Convocatorias RETICS 2012 y Plataformas 2013 (pdf)
- Solicitud de Ampliación de Plazo de Ejecución del Proyecto (docx)
- Registro de Personal Contratado Convocatorias RETICS 2012 y Plataformas 2013 (pdf)
- Solicitud de Modificación Presupuestaria (docx)

Copyright© 2026 Universidad de Granada

Ayudas del Plan Andaluz

- Procedimiento de la Sede electrónica de la UGR para Proyectos de Investigación

Proyectos FEDER

- Solicitud de alta de nuevo investigador (doc)
- Solicitud para modificación del presupuesto (doc)
- Comunicación de equipo de trabajo (doc)
- Modelo de prórroga (doc)

Grupos de investigación

Documentación relacionada con los Grupos de investigación y SICA (Consejería de Universidad, Investigación e Innovación):

- Creación de grupos de investigación (docx)
- Baja de grupo de investigación (doc)
- Cambio de Agente (doc)
- Cambio de Área (doc)
- Cambio de responsable (doc)
- Evaluación específica (doc)
- Fusión de grupos (doc)

Personal con cargo a grupos y proyectos de investigación

- ALTA de Becarios/Contratados:
  - Impreso de Comunicación de Datos Bancarios (doc)
  - Impreso de Comunicación del Número de la Seguridad Social (doc)
  - Modelo de Comunicación de datos fiscales (pdf)
- RENUNCIA de Becarios/Contratados:
  - El Impreso de Renuncia (doc) tiene que firmarlo el investigador responsable de la beca o el contrato. En el caso de que el investigador no pueda firmarlo, tendrá que confirmar la renuncia remitiendo un correo electrónico a investigacion@ugr.es .
  - Tiene que registrar su renuncia a través del procedimiento de la Sede electrónica establecido para ello.

Plan Propio de Investigación y Transferencia

Copyright© 2026 Universidad de Granada

- Modelo de aceptación para el programa 8 (doc)
- Aceptación de la Ayuda Beca de Iniciación para Estudiantes de Grado - Programa 5 (doc)
- Aceptación de la Ayuda Beca de Iniciación para Alumnos de Máster - Programa 5M (doc)
- Aceptación de la Ayuda Contrato Predoctoral - Programa 6 FPU (docx)
- Aceptación de la Ayuda de Contratos Puente - Programa 7 (doc)
- Compromiso Confidencialidad (docx)
- Comunicación de los Datos Bancarios (docx)
- Comunicación de los Datos de la Seguridad Social (doc)
- Impreso General de Aceptación de una Ayuda del Plan Propio de Investigación (doc)
- Impreso General de Renuncia de una Ayuda del Plan Propio de Investigación (doc)
- Impreso para Trabajadores Desplazados TA.300 (P8 Perfeccionamiendo de Doctores) (pdf)
- Informe Anual para Renovación de Contrato de la Ayuda de Perfeccionamiento de Doctores - Programa 8 (doc)
- Modelo de Comunicación de Datos al Pagador (modelo 145) (pdf)

Impreso Cargo/Abono

- Instrucciones para la Tramitación de Transferencias Internas y Cargos Abonos que Afecten a Proyectos de Investigación y Otras Subvenciones (pdf)
- Solicitud de cargo / abono (xls) que afecta a centros de gasto con créditos para Investigación (Capítulo VI).

Solicitud de licencias

Aclaración acerca de la necesidad de presentar la solicitud de licencia/permiso en los Programas 10 - 13 y 15 del Plan Propio: El personal Docente e Investigador estará obligado a solicitar PERMISO/LICENCIA cuando la docencia que éste tenga asignada se vea afectada durante su ausencia. (Según se indica en el Plan de Ordenación Docente anual, la docencia se verá afectada durante todo el curso académico, a excepción solamente de los periodos no lectivos indicados en el calendario académico oficial *).

- **Solicitud de Licencias (xlsx)**

Copyright© 2026 Universidad de Granada

DURACIÓN	PERMISO/LICENCIA - INFORMES
Inferior a un mes	Departamento o Instituto Universitario de investigación afectado
Entre uno y tres meses	• Departamento o Instituto Universitario de investigación afectado • Centro donde imparta docencia. • Vicerrectorado de Ordenación académica y Profesorado
Superior a tres meses	• Departamento o Instituto Universitario de investigación afectado • Centro donde imparta docencia. • Vicerrectorado de Ordenación académica y Profesorado. • Consejo de Gobierno

Política de Calidad de la UGR

- Política de Calidad
- Certificado ISO 9001 (pdf)

La Política de Calidad de la Universidad de Granada responde tanto al compromiso de esta institución pública con la excelencia en el desarrollo de sus funciones como a su apuesta por promover una cultura de la calidad que asegure la responsabilidad, la confianza, la transparencia, el control y la mejora continua.

Copyright© 2026 Universidad de Granada