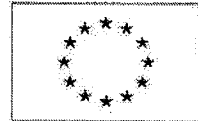




JUNTA DE ANDALUCIA



**UNION EUROPEA
FEDER**

ANEXO IV

INFORMACIÓN QUE CONTENDRÁN LOS EXPEDIENTES DE ACUERDO CON SUS CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS.

Los Expedientes, de acuerdo con sus características específicas, contendrán la documentación que a continuación se detalla, que deberá ir fechada y firmada por persona responsable de la Entidad beneficiaria.

1.- MEMORIA GENERAL

1.1.- Objeto:

Motivo por el que se desarrolla el expediente, indicando la necesidad de inversión.

Equipo técnico encargado de la redacción del expediente de equipamiento.

1.2.- Memoria explicativa del interés público de la inversión.

1.3.- Número y denominación de los Departamentos, Facultades, Escuelas Técnicas Superiores, Escuelas Universitarias, Institutos o Centros Universitarios usuarios del mismo.

1.4.- Relación de centros de investigación o grupos de investigación afectados.

1.5 - Número de investigadores implicados.

1.4 - Localización:

En la que indicará el lugar de ubicación del equipamiento o infraestructura.

1.5 - Líneas, acciones y áreas estratégicas del PAIDI que vienen a cumplir u observar.

1.6 - Otras circunstancias que se consideren relevantes para justificar la petición.

2.- PLANOS

De situación, conjunto y detalle necesarios para que el equipamiento quede perfectamente definido.

Deberán ser lo suficientemente descriptivos para que puedan deducirse de ellos las mediciones que sirvan de base para las valoraciones pertinentes.

Se utilizará el sistema de planimetría utilizado para los proyectos de obra (situación, emplazamiento, distribución por plantas, cotas, instalaciones, detección y protección contra incendio, vías de evacuación, detalles, etc.).

3.- PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

Se deberán describir las distintas unidades que componen el equipamiento, indicando, en la medida de lo posible, sus características técnicas.

En el supuesto de que la contratación de los equipamientos se realice por Lotes, se deberá incluir el Pliego de Prescripciones Técnicas de cada Lote.

En caso de la adquisición de bienes homologados únicamente se deberá indicar el tipo de bien y la referencia de los mismos.

4.- PRESUPUESTO.



JUNTA DE ANDALUCIA



**UNION EUROPEA
FEDER**

En el que se recogerán los detalles precisos para su valoración así como el estado de mediciones de las unidades que componen el equipamiento, con expresión de sus precios unitarios y el importe total de licitación, o adquisición en su caso, en euros.

En el supuesto de adquisición por Lotes, se deberá indicar el importe de licitación de cada Lote.

5.- RESUMEN ECONÓMICO.

Se incluirá un resumen económico con expresión final del coste.

6.- FECHA, FIRMA Y SELLO.

El Expediente deberá estar fechado y firmado por un responsable de la Universidad.



JUNTA DE ANDALUCÍA



UNION EUROPEA
FEDER

ANEXO IV/bis

INFORME DE EQUIPAMIENTO

MEMBRETE DE LA UNIVERSIDAD

IMPORTE NETO

16% IVA S/IMPORTE NETO

PRESUPUESTO DE LICITACIÓN

PLAZO DE EJECUCION QUE SE PROPONE

CLASIFICACIÓN GRUPOS QUE SE PROPONE

GRUPO

CATEGORIA

PROVINCIA

MUNICIPIO

TITULO DEL EXPEDIENTE

REDACTOR/ES DEL EXPEDIENTE

En relación con este expediente y de acuerdo con lo previsto en la Orden _____ de la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía, se emite el informe siguiente:

- 1.- El Expediente, de acuerdo con sus características específicas, contiene la documentación detallada en el Anexo IV de la Orden _____, con la extensión y detalle suficientes para la correcta ejecución del equipamiento.
- 2.- La mencionada documentación recoge de forma suficiente el objeto de la inversión y el destino de la misma
- 3.- Los bienes objeto del suministro y sus características específicas se encuentran debidamente definidas en los documentos aportados
- 4.- Los distintos elementos que componen la inversión, ya sea individualmente o agrupados, tienen un precio cierto expresado en moneda nacional.

En base a lo anteriormente expuesto se informa favorablemente el Expediente de Equipamiento cuyos datos identificados se detallan en el encabezamiento

_____ a _____ de _____ de 200__

EL/LA GERENTE/A

Fdo.: